

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
 «Детский сад № 63»
 (МАДОУ № 63)
 ул. Волгоградская, 33-а, г. Красноярск, 660037, тел/ факс 262-26-30
 ИНН/КПП 2462023302/246201001
E-mail dou63@mailkrsk.ru, caйм: <https://dou63k.gosuslugi.ru>

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий МАДОУ № 63
 Н.В. Овчинникова.



ПЛАН
 противодействия коррупции
 МАДОУ № 63 на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1.	Организация работы по определению ответственных за работу по противодействию коррупции в МАДОУ № 63, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 24.01.2025	Заведующий
2.	Размещение планов противодействия коррупции МАДОУ № 63 на официальном сайте учреждения, а также на информационных стендах в местах приема граждан	до 28.01.2025; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Заведующий, ответственный за работу по противодействию коррупции
3.	Ознакомление под подпись работников учреждений с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2025 год, утвержденным распоряжением администрации города от 22.01.2025 № 9-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2025 год, с планом противодействия коррупции в МАДОУ № 63 на 2025 год	до 31.01.2025; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в план	Заведующий, ответственный за работу по противодействию коррупции
4.	Поддержание в актуальном состоянии планов противодействия коррупции МАДОУ № 63 на 2025 год, внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальных сайтах и в местах приема граждан	в течение года	Заведующий, ответственный за работу по противодействию коррупции

1	2	3	4
5.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в ГУО, в МАДОУ № 63 на 2025 год	по итогам полугодия, года	Заведующий, ответственный за работу по противодействию коррупции
6.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАДОУ № 63.	в течение года	Заведующий, ответственный за работу по противодействию коррупции
7.	Обеспечение порядка предоставления (заведующим) МАДОУ № 63 сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и (или) несовершеннолетних детей	до 30.04.2025	Заведующий
8.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МАДОУ № 63	в течение года	Заведующий, ответственный за работу по противодействию коррупции
9.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МАДОУ № 63	в течение года	Заведующий, ответственный за работу по противодействию коррупции
10.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заведующий, ответственный за работу по противодействию коррупции
11.	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заведующий
12.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заведующий
13.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь – декабрь 2025 года	Заведующий, ответственный за работу по противодействию коррупции
14.	Размещение на официальном сайте МАДОУ № 63	в течение года	Заведующий, ответственный за работу

1	2	3	4
	информации о наличии «телефона доверия» администрации города, и в местах приема граждан.		по противодействию коррупции
15.	Проведение плановых (внеплановых) проверок муниципальных учреждений в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МАДОУ № 63	в течение года, в соответствии с решением о проведении проверки	Заведующий